



Deine Zukunft: Mitarbeiter im Veranstaltungsbüro des ParkHotel Fulda

83 Zimmer, 12 Tagungsräume, ein Saal, ein Restaurant – vielseitige Möglichkeiten, um im Haus zu tagen und Events zu veranstalten. Du sorgst dafür, dass immer alle Veranstaltungsräume verkauft werden und jedes Event glatt läuft. Für unser Event Team freuen wir uns auf Dich als Mitarbeiter im Veranstaltungsbüro (m/w/d)

Du bist Fachkraft oder Quereinsteiger?

Dann bewirb Dich jetzt bei uns!

"Unterwegs und doch zu Hause!" Das ist unser Leitsatz, den wir tagtäglich erfüllen. Die Zufriedenheit unserer Hotel- und Restaurantgäste liegt uns sehr am Herzen. Wir möchten, dass sich alle bei uns wohlfühlen. Seit Jahren schon zeichnet sich unser 3-Sterne Superior ParkHotel Fulda durch sein äußerst freundliches und kompetentes Personal aus. Unser Anspruch ist es, die Wünsche unserer Gäste bestmöglich umzusetzen. Dabei sind wir mit 83 Hotelzimmern und 12 Tagungs- und Veranstaltungsräumen mit bis zu 350 Personen ausgestattet. Unser Restaurant mit seinen Nebenräumen bietet Platz für bis zu 240 Gäste.

So machst du unser Haus zu etwas Besonderem ...

- Du kümmerst dich um unsere Tagungsgäste - Hand in Hand mit deinem Team und sorgst für glückliche Gäste
- Du koordinierst die Events mit allen internen Abteilungen und sorgst dafür, dass Alle über alle Informationen verfügen
- Du behältst den Überblick, auch wenn jeder Raum im Haus gleichzeitig verkauft ist und alle Drähte glühen

Deine Erfahrung und Persönlichkeit sind das gewisse Etwas ...

- Du hast Berufserfahrung in ähnlicher Rolle und bist leidenschaftlicher Gastgeber
- Du hast Spaß mit Menschen zu arbeiten und diese zu begeistern
- Du begeisterst Dich für kreative Konzepte und bist Ideengeber für unsere Gäste
- Du bringst nicht nur dein Können mit, sondern auch Deinen Charakter

Bei uns arbeitest Du in einem motivierten Team und hast die Chance, jeden Tag im Kleinen etwas zu bewegen. Gemeinsam mit Deinen Kolleginnen und Kollegen hast Du ein anspruchsvolles und spannendes Aufgabenfeld vor Dir. Hierbei sind wir überzeugt: Das funktioniert nur mit einer guten Arbeitsatmosphäre, ehrlichen Umgang miteinander und konstruktive, lösungsorientierte Arbeitsweisen.

Deine Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen sendest Du bitte **per E-Mail** an: christina.blos@parkhotel-fulda.de - für mehr Informationen, besuche uns auf www.parkhotel-fulda.de.

Wir freuen uns auf Dich!